

RECRUTEMENT

INTITULÉ DU POSTE	DOSSIER À ENVOYER
CHARGE(E) DE CONFORMITE REGLEMENTAIRE	Lettre de motivation, CV et Diplôme

Nous vous prions de bien vouloir adresser vos candidatures en mentionnant l'intitulé et la référence du poste (REF/CONF/01), à l'adresse recruitmenthr@nsiabanque.com.

Date limite de dépôt des candidatures : **mercredi 28 janvier 2026**

Par ailleurs, seules les candidatures retenues seront contactées.

RAISON D'ÊTRE DE LA FONCTION

Assurer le respect, par la banque, de la conformité aux procédures internes, à la déontologie professionnelle, au cadre réglementaire, législatif national, sous régional et international régissant l'activité bancaire ;

Veiller au respect par la banque des règles relatives à l'intégrité du métier de banquier.

POSITION DANS L'ORGANIGRAMME

CHEF DE DEPARTEMENT CONFORMITE

CHEF DE SERVICE CONFORMITE REGLEMENTAIRE

CHARGE(E) DE CONFORMITE REGLEMENTAIRE

FINALITÉS DE LA FONCTION

Prévenir et détecter les risques de transgression du cadre réglementaire et veiller à l'application effective au sein de la banque des lois, réglementations et principes en vigueur, édictés par les autorités de tutelle et de contrôle compétentes, afin d'éviter les pénalités et/ou des pertes opérationnelles.

TÂCHES PRINCIPALES (liste non exhaustive)

• Responsabilités clés du service

1. Veille réglementaire et analyse :

- Assurer une veille réglementaire continue sur les textes applicables au secteur bancaire ;
- Identifier les impacts des évolutions réglementaires sur les activités de la banque ;
- Traduire les exigences réglementaires en procédures internes ;

TÂCHES PRINCIPALES (liste non exhaustive)
2. Contrôle de conformité :

- Contrôler l'application de la réglementation et des procédures internes ;
- Réaliser des contrôles périodiques sur les activités sensibles (FATCA, Compte en devises, Comptes inactifs et dormants, Epargnes réglementées, Correspondances bancaires, PDCP, Lutte contre la corruption, Etc.) ;
- Rédiger des avis de conformité sur les nouveaux produits ou services.

3. Gestion des risques de non-conformité :

- Contribuer à l'élaboration de la cartographie des risques de non-conformité ;
- Identifier les zones de vulnérabilité et proposer des plans de remédiation ;
- Participer à la gestion des risques de non-conformité avérés et potentiels liés aux activités de la Banque à travers le suivi des recommandations émises.
- Participer à la mise en œuvre des aspects déontologiques et réglementaires du dispositif.

4. Formation, sensibilisation et conseil :

- Participer à la rédaction et à la formation du personnel ;
- Conseiller les métiers sur les problématiques réglementaires et déontologiques ;
- Proposer des notes et messages de sensibilisation à diffuser au personnel.

5. Reporting et documentation :

- Rédiger les rapports de conformité ;
- Assurer le suivi des recommandations issues des contrôles et audits externes.

PROFIL EXIGE PAR L'EMPLOI

Formation initiale (Diplôme)	BAC+4/5 Finance/Comptabilité, Droit, Conformité, Audit et Contrôle de Gestion.
Formation professionnelle	ITB, Gestionnaire Conformité ou toute certification en conformité
Connaissances particulières	Outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint), Anglais
Expérience indispensable	3 ans minimum dans une fonction similaire (Conformité, Contrôle Interne, Contrôle financier, Droit, Audit ...).
Compétences spécifiques	• Avoir de bonnes connaissances de la réglementation bancaire ; • être à la pointe de l'actualité nationale et internationale ; • Bonne connaissance des produits et services bancaires ; • Capacité à analyser les risques réglementaires et opérationnels.
Qualités requises	Rigueur, discrétion, capacité d'analyse et de synthèse, sens de l'éthique et de l'organisation, bonnes qualités rédactionnelles et relationnelles