

RECRUTEMENT

INTITULÉ DU POSTE	DOSSIER À ENVOYER
Exploitant Informatique	Lettre de motivation, CV et Diplôme

Nous vous prions de bien vouloir adresser vos candidatures (Lettre de motivation + Curriculum Vitae + dernier diplôme), en mentionnant en objet l'intitulé du poste, à l'adresse recruitment@nsiabanque.com.

Date limite de dépôt des candidatures : **Jeudi 15 Juillet 2021**

Par ailleurs, seules les candidatures retenues seront contactées.

RAISON D'ÊTRE DE LA FONCTION

Assurer, sous la supervision du Chef de Service, la disponibilité des applicatifs du CORE BANKING afin de garantir la continuité et la qualité de service, une bonne exécution des traitements comptables afin d'assurer la continuité de l'activité bancaire et l'intérim du chef de service paramétrage en cas d'absence.

POSITION DANS L'ORGANIGRAMME

CHEF DE DEPARTEMENT PRODUCTION SI

CHEF DE SERVICE EXPLOITATION CORE BANKING

EXPLOITANT INFORMATIQUE

FINALITÉS DE LA FONCTION

- Veiller au bon fonctionnement du global bancaire afin de garantir la satisfaction des utilisateurs et des clients ;
- Assurer le paramétrage du Core Banking ;
- Gérer tous les incidents liés au Core Banking, assister techniquement les utilisateurs, les conseiller et les former afin d'améliorer la qualité de service ;
- Assurer le bon déroulement des traitements comptables (EOD, EOM, EOY) en vue de la réouverture quotidienne de la banque aux clients aux heures prévues.

DOMAINES D'ACTIVITÉS	TÂCHES PRINCIPALES
1) Traitements comptables : fin de journée, fin de mois et fin d'année	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifier le lancement effectif de la comptabilisation; • Veiller au bon déroulement de l'export avant la comptabilisation ; • Surveiller tout le déroulement de la comptabilisation ; • Effectuer les premières vérifications pour s'assurer du bon déroulement de la comptabilisation.
2) Exploitation des applications	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifier et suivre la bonne exécution des applicatifs satellitaires du Core Banking (E-Connect, Novaphone, BDE, Orange Money, Cassiopae, PEF CIE/SODECI, etc.) ; • Assurer le paramétrage des Applicatifs.
3) Sauvegarde des données bancaires et restauration en cas de besoin	<ul style="list-style-type: none"> • Positionner les bandes LTO pour les sauvegardes UNIX et veiller au déroulement effectif de la sauvegarde ; • Lancer les sauvegardes SWIFT et WINDOWS ; • Gérer les restaurations planifiées des données et rédiger les rapports de restauration.
4) Assistance aux utilisateurs sur l'exploitation du global bancaire	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre à la disposition des utilisateurs les extractions des données issues des requêtes ; • Résoudre tous les incidents survenus liés au Core Banking ; • Assister les utilisateurs pour l'arbitrage ; • Suivre et exécuter les requêtes issues du Helpdesk.
5) Editions des relevés clients	<ul style="list-style-type: none"> • Formater le message publicitaire au dos des relevés ; • Formater et éditer les relevés de fin de mois ; • Mettre à la disposition du service courrier les relevés de fin de mois dans les délais convenus, pour expédition aux clients.

DOMAINES D'ACTIVITÉS	TÂCHES PRINCIPALES
6) Activités Administratives	<ul style="list-style-type: none"> • Produire les rapports d'activités (RAH, RAM, RAA) et les comptes rendu de réunions ; • Gérer les astreintes et les travaux exceptionnels.

PROFIL EXIGE PAR L'EMPLOI	
Diplôme	Bac 4/5 en Informatique
Formation professionnelle	Informatique, Analyse et Développement, Maintenance informatique, Réseaux informatique
Connaissances Particulières	Système d'exploitation Unix, Réseaux, Anglais
Expérience Indispensable	Minimum 2 ans à un poste similaire
Compétences spécifiques	Amplitude, SQL, Système d'exploitation Solaris, programmation Shell
Qualités requises	Intégrité, Disponibilité, Capacité à travailler sous pression, Bonne capacité d'écoute, d'organisation de vigilance et de travail en équipe, Bonne capacité d'expression, Pratique de la communication téléphonique.